



## Protocollo di Regolamentazione Anti Contagio per Fornitori Poliedra

Gentile Fornitore,

in relazione alla attuale situazione di emergenza sanitaria, tengo ad informarLa che POLIEDRA si è attivata prontamente per prevenire la diffusione del contagio all'interno della propria struttura e per tutelare la salute dei propri dipendenti.

In particolare, secondo quanto indicato dagli organi governativi tramite i più recenti provvedimenti, DPCM del 26/04/2020, e del protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contenimento della diffusione del virus Sars-Cov19 negli ambienti di lavoro sottoscritto il 24 aprile 2020 fra il Governo e le parti sociali e nel rispetto delle linee guida dell'OMS, POLIEDRA ha attivato una serie di procedure al fine di ridurre al minimo le possibilità di contagio.

In ottica di più efficace gestione del rischio di contagio e a garanzia/tutela della comune salute e della continuità operativa, Le si richiede nello svolgimento delle attività di fornitura/servizi sia presso i nostri locali che presso le sedi dei nostri clienti di rispettare le indicazioni contenute nel presente documento da restituire firmato per accettazione.

Lei ed eventuali suoi collaboratori vi impegnate a:

- assicurare la continuità dei livelli di servizio garantiti;
- accedere alla sede di Poliedra e delle aziende ns. clienti soltanto qualora l'incontro sia stato concordato preventivamente con il proprio referente di Poliedra, ed accettato per ragioni di stretta ed urgente necessità;
- rispettare le regole di divieto di accesso nel caso di:
  - a) temperatura corporea superiore ai 37,5; e/o
  - b) presenza di sintomi influenzali come tosse, difficoltà respiratorie;
  - c) contatti, nei 15 giorni precedenti alla data di accesso, con persone che abbiano presentato sintomi influenzali come febbre, tosse, difficoltà respiratorie;
- nel caso che Lei ed eventuali suoi collaboratori nei 15 giorni successivi all'accesso alla sede di Poliedra, o delle aziende ns. clienti, presentiate sintomi influenzali come febbre, tosse, difficoltà respiratorie, ad informare immediatamente il proprio referente di Poliedra e inviare una email all'indirizzo [poliedra@poliedra.it](mailto:poliedra@poliedra.it).
- rispettare le norme comportamentali applicate nella sede di Poliedra:
  - a) togliere eventuali mascherina e/o guanti personali prima di entrare. Subito dopo igienizzare le mani attingendo dall'apposito distributore;
  - b) accedere alla reception una persona alla volta;
  - c) indossare la mascherina messa a disposizione alla reception;
  - d) sottoporsi alla misura della temperatura corporea. In caso di stato febbrile (superiore a 37,5 °C), sarà vietato l'accesso;
  - e) mantenere la distanza interpersonale di 1,5 metri all'interno degli uffici;
  - f) indossare la mascherina fornita dalla reception quando non è possibile mantenere la suddetta distanza interpersonale e durante gli spostamenti all'interno della sede aziendale che dovranno essere limitati al minimo indispensabile;
  - g) rispettare le limitazioni di accesso all'area relax così come indicato dalla cartellonistica esposta.
- impegnarsi a rispettare scrupolosamente le norme comportamentali dei clienti di Poliedra nelle attività svolte per conto di Poliedra presso la sede del cliente

Data 27 aprile 2020

Per accettazione

Data

firma

Luigi Germanetto  
Amministratore Delegato