

NEW STREET MANAGER



Nuovi Percorsi per Dirigere il Domani

"Think Different. Il Pensiero Laterale Per La Costruzione Della Leadership Aziendale" - Piani formativi condivisi FONDIRIGENTI – avviso 1/2011 FDIR 3145

Sommario

(per spostarsi sul file: clic su titolo scelto)

<i>La situazione richiede 6 impegni che l'impresa non può rimandare</i>	<i>pag. 2</i>
<i>Ecco perché non devi perdere l'opportunità</i>	<i>pag. 3</i>
<i>Approfondiamo i punti di forza del progetto</i>	<i>pag. 4</i>
AREE TEMATICHE:	<i>pag. 6</i>
- <i>Area della fluidità organizzativa</i>	<i>pag. 7</i>
- <i>Area dell'innovazione strategica</i>	<i>pag. 7</i>
- <i>Area del marketing soggettivo</i>	<i>pag. 8</i>
SCHEDE CORSI:	<i>pag. 9</i>
- <i>Le disposizioni della mente</i>	<i>pag. 9</i>
- <i>Educare a "fare squadra"</i>	<i>pag. 10</i>
- <i>Strategia militare ed esempi di battaglie (vinte e perse) per il problem solving manageriale</i>	<i>pag. 11</i>
- <i>Archetipi, tipi psicologici e ombra psichica: il pensiero di Jung per il management</i>	<i>pag. 12</i>
- <i>Responsabilità Sociale d'Impresa e responsabilità sociale dei manager in azienda</i>	<i>pag. 13</i>
- <i>Gestione dei conflitti e mediazione come strumenti manageriali</i>	<i>pag. 14</i>
- <i>Pensare serve? E a cosa? L'utilità della filosofia per il management</i>	<i>pag. 15</i>
- <i>Modalità di espressione e importanza della dizione per il management</i>	<i>pag. 16</i>
- <i>Stili di relazione e stili di azione per la consapevolezza manageriale ...</i>	<i>pag. 17</i>
- <i>Il coaching come strumento per il manager: tecniche ed utilizzi per la gestione dei collaboratori</i>	<i>pag. 18</i>
CALENDARIO	<i>pag. 19</i>
Chi è Poliedra.....	<i>pag. 21</i>



La situazione richiede, oggi più che mai, 6 impegni che l'impresa non può rimandare

1. Cambiare l'ottica per leggere dall'alto, a più dimensioni e in modo diverso i contesti internazionali.
2. Passare dalla reattività all'innovazione.
3. Passare dal pensiero lineare al pensiero laterale.
4. Credere alla squadra come risorsa per condividere vision e mission.
5. Considerare il territorio il luogo dove germinano nuove strategie d'impresa.
6. Introdurre una formazione basata sull'esperienza e sulla valorizzazione delle risorse.

A queste 6 sfide Poliedra risponde con un nuovo percorso formativo finanziato da Fondirigenti e quindi senza costi per le aziende iscritte a Fondirigenti con meno di 20 dirigenti e inoltre a dirigenti non occupati, provenienti da imprese iscritte a Fondirigenti.

Poliedra offre un innovativo modello di complex learning che si basa su:

- Ascolto individuale
- Confronto e scambio
- Fare squadra
- Problem solving
- Risolvere conflitti con la mediazione



Una sintesi delle tante ragioni per partecipare al progetto New Street Manager

1. Perché NewStreet Manager ti permette di “leggere” i contesti secondo modelli interpretativi differenti da quelli tradizionali, allo scopo di cogliere opportunità di innovazione e sviluppo.
2. Perché oggi è necessario virare verso una formazione che miri a promuovere la costruzione autonoma di strategie adeguate alle mutevoli situazioni.
3. Perché l’impresa deve puntare alla Tua crescita come dirigente anche per evitare sprechi di risorse, all’interno di una squadra capace di enfatizzare i valori di gruppo, creando consenso nei collaboratori e motivandoli al successo dell’impresa.
4. Perché le opportunità di successo passano oggi attraverso nuovi modelli decisionali e capacità di passare dalle relazioni lineari a quelle “trasversali”, informate al pensiero “laterale”.
5. Perché il progetto formativo permette di impadronirsi di nuovi strumenti e capacità di autovalutazione delle proprie azioni, attraverso l’autoapprendimento dall’esperienza.
6. Perché è proprio il pensiero “attivo” che è alla base del percorso formativo NewStreet a garantire il successo della Tua attività.
7. Perché le maggiori competenze permettono di affrontare i casi critici mediando tra posizioni diverse e giungendo a soluzioni più condivise.

Approfondiamo i punti di forza del progetto

PROGETTARE RISPOSTE CONCRETE

Obiettivo dell'intervento formativo è quello di aiutare il dirigente a progettare delle risposte concrete ai problemi da lui stesso individuati in azienda, che riflettano:

- una "lettura" delle situazioni problematiche del suo quotidiano secondo ottiche "non convenzionali";
- delle strategie e degli strumenti di azione "divergenti", ossia non ripresi dal suo repertorio classico di strategie;
- una riflessione ed autovalutazione sistematica delle proprie azioni, allo scopo di trarne conoscenza utile per le sue azioni future (apprendere dall'esperienza, non solo dalla propria ma anche da quella degli altri).

Progettare richiede l'abbandono dei binari del pensiero "passivo" e l'adozione di un atteggiamento "attivo", "propositivo" e "creativo". In linea con la ricerca sul pensiero divergente (De Bono, Sei cappelli per pensare. Manuale pratico per ragionare con creatività ed efficacia, 2001), le attività proposte punteranno a fornire ai/le dirigenti strumenti operativi concreti in grado di migliorare la loro capacità di gestire il gruppo, costruire il consenso e facilitare la crescita personale dei collaboratori, in particolare:

- Fondare le proprie opinioni e decisioni su dati oggettivi, andando oltre le credenze soggettive e non fondate che spesso guidano le scelte personali ed aiutare i collaboratori a scindere "oggettività" e "credenza".
- Tenere conto degli aspetti emotivi che caratterizzano una situazione, inglobando nel proprio processo decisionale anche gli aspetti non strettamente razionali che la caratterizzano (emozioni, intuizioni, presentimenti), ed aiutare i collaboratori a riconoscere il ruolo degli aspetti emotivi nelle loro decisioni.
- Osservare sistematicamente rischi e opportunità, senza mai scindere i due aspetti: gli aspetti positivi e gli aspetti negativi, i punti di forza e i punti di debolezza, i vantaggi e gli svantaggi, ed utilizzare (e far utilizzare) sistematicamente questo dualismo nel proprio processo decisionale.
- Vedere le situazioni da prospettive nuove, originali ed inaspettate, ossia adottare (e far adottare) più quadri interpretativi nel proprio processo decisionale, tratti da differenti background esperienziali e diverse discipline.
- Riflettere (e far riflettere) costantemente sulle modalità di "messa in pratica" delle idee, superando la frattura tra pensiero e azione (dal "sarebbe bello se si potesse ..." al "vediamo cosa fare concretamente per poter ...").

Concretamente, passare da un pensiero "lineare" ad uno "laterale" implica adottare un metodo formativo che consenta la contaminazione del pensiero, attraverso il confronto con tematiche ed ambiti molto diversi dalla realtà di lavoro dei partecipanti, per poter successivamente trasferire nel quotidiano i segnali colti, trasformando la suggestione in apprendimento.

Il percorso propone una serie di occasioni formative che intendono condurre ad un processo di disapprendimento, attraverso il passaggio in territori nuovi e inconsueti, per

consentire ai partecipanti di acquisire, di volta in volta, nuovi stimoli per l'agire manageriale quotidiano.

Tra gli strumenti di questo processo, si utilizza la figura del *facilitatore* dell'apprendimento. Il *facilitatore* dell'apprendimento, soggetto attivo nella traduzione operativa dei diversi stimoli formativi, agisce nella parte conclusiva di ogni intervento formativo attraverso una modalità, simile a quella dei focus group, che utilizza il confronto tra i partecipanti come elemento chiave per capitalizzare quanto ascoltato e dibattuto nel corso della formazione e trasformarlo in apprendimento per il lavoro.

Sinteticamente, il principale obiettivo del presente intervento formativo è quello di mettere in grado i/le dirigenti di progettare nuove risposte a problemi consueti da loro stessi individuati.

I/le dirigenti che parteciperanno all'attività formativa saranno stimolati a sviluppare:

- maggiori competenze di pensiero, per fronteggiare con creatività le sfide imposte dal mercato nell'attuale situazione di crisi;
- maggior capacità di migliorare il sistema di dialogo in cui sono inseriti, con maggiore attenzione agli esiti del proprio agire comunicativo;
- maggior capacità di affrontare i casi critici mediando tra posizioni diverse e giungendo a soluzioni più condivise;
- un maggior grado di versatilità strategica per far fronte al contesto dell'impresa, che richiede - nello stesso tempo - soluzioni immediate e strategie a medio periodo per fornire soluzioni efficaci con mezzi limitati.



Articolazione e Aree tematiche

STEP 1 – Il colloquio individuale

Fase di ascolto, preliminare all'erogazione dei percorsi formativi, destinata a conoscere il manager e a orientarlo all'interno dei vari interventi per progettare soluzioni "divergenti" ed innovative, ai problemi-chiave espressi.

STEP 2 – Aree del confronto e percorsi formativi

Situazioni e problematiche manageriali diverse richiedono interventi formativi differenziati che possano combinarsi in modi diversi per dar vita ad un piano formativo personale di ogni partecipante.

Ecco le aree dei percorsi formativi.

Anticipare per agire in modo adeguato al momento giusto, saper organizzare e motivare.

Uscire dai sentieri battuti, esplorare al margine del proprio mercato per identificare nuove opportunità.

Conoscere meglio se stessi e il proprio valore per "vendere" meglio il proprio agire professionale in azienda e fuori.

FLUIDITÀ ORGANIZZATIVA

INNOVAZIONE STRATEGICA

MARKETING SOGGETTIVO

I corsi toccano tutte le tematiche più strategiche e significative dell'attività di un manager, articolandole nelle 3 aree indicate e nei percorsi formativi dettagliati nelle pagine a seguire.

AREA DELLA FLUIDITÀ ORGANIZZATIVA

Educare a "fare squadra"

6 ore (4 in aula, 2 ore FAD) - Prof. Trincherò

Strategia militare ed esempi di battaglie (vinte e perse) per il problem solving manageriale

6 ore (4 in aula, 2 ore FAD)- Dr. Giovanni Ingrosso

Gestione dei conflitti e mediazione come strumenti manageriali

12 ore (8 in aula, 4 ore FAD)- Prof. Duccio Scatolero e Prof. Marco Bertoluzzo

Il coaching come strumento per il manager: tecniche ed utilizzi per la gestione dei collaboratori

12 ore (8 in aula, 4 ore FAD)- Dr. Mauro Mander

AREA DELL'INNOVAZIONE STRATEGICA

Archetipi, tipi psicologici e ombra psichica: il pensiero di Jung per il management

6 ore (4 in aula, 2 ore FAD)- Dr.ssa Giovanna Gay

Responsabilità Sociale d'Impresa e responsabilità sociale dei manager in azienda

6 ore (4 in aula, 2 ore FAD)- Dr. Guido Olivero

Pensare serve? E a cosa? L'utilità della filosofia per il management

6 ore (4 in aula, 2 ore FAD)- Dr. Paolo Cervari

AREA DEL MARKETING SOGGETTIVO

Le disposizioni della mente

12 ore (8 in aula, 4 ore FAD) - Prof. Roberto Trincherò

Modalità di espressione e importanza della dizione per il management

12 ore (8 in aula, 4 ore FAD)- Dr.ssa Margherita Casalino

Stili di relazione e stili di azione per la consapevolezza manageriale

6 ore (4 in aula, 2 ore FAD)- Dr. Mauro Mander

LE DISPOSIZIONI DELLA MENTE

3 edizioni (a cura del Prof. Roberto Trinchero)

12 ore (8 ore in aula, 4 ore di FAD)

Sede: Poliedra S.p.A. - Corso Unione Sovietica 612/3/E, Torino

Orario lezioni: 15.30-19.30

Contenuti dell'intervento

Gli atteggiamenti e i modi di pensare con cui ci si accosta ai compiti sono importanti almeno quanto le competenze coinvolte nei compiti stessi. I partecipanti saranno messi in grado di riconoscere le disposizioni della mente nei propri modi di pensare e di agire e in quelli dei propri collaboratori. Saranno stimolati ad avviare un percorso autoriflessivo che porti a sviluppare "buone" disposizioni della mente, utili ad affrontare efficacemente casi concreti nel proprio contesto aziendale.

Contenuti specifici:

- Gli atteggiamenti verso il compito: i modi di pensare dei soggetti efficaci
- Atteggiamenti e comportamenti: dai modi di pensare ai modi di agire
- Le disposizioni della mente: i prerequisiti della competenza.

I contenuti saranno sviluppati in base alle priorità e agli auto-casi espressi dai/ dalle partecipanti. L'intervento verrà svolto in due sessioni di 4 ore ciascuna.

LE DATE

Edizione 1:	realizzata
Edizione 2:	6 e 21 ottobre 2011
Edizione 3:	13 e 20 ottobre 2011

A CHI E' RIVOLTO IL CORSO

Il corso è rivolto ai dirigenti occupati in aziende aderenti a Fondirigenti (o che aderiranno prima dell'inizio delle attività formative) e ai dirigenti non occupati, già occupati presso aziende aderenti a Fondirigenti (in attesa di occupazione da non più di 24 mesi dal 15/11/2010)).

I corsi saranno attivati al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto. Le date potranno essere suscettibili di variazioni dovute ad eventuali esigenze organizzative.

Per informazioni:
Poliedra progetti integrati S.p.A.
telefono 011 3473774 int. 236
fax 011 3473777
formazione.fondirigenti@poliedra.it

EDUCARE A “FARE SQUADRA”

3 edizioni (a cura del Prof. Roberto Trincherò)

6 ore (4 ore in aula, 2 ore di FAD)

Sede: Poliedra S.p.A. - Corso Unione Sovietica 612/3/E, Torino

Orario lezioni: 15.30-19.30

Contenuti dell'intervento

Il corso farà conoscere ai/alle partecipanti gli aspetti educativi e formativi del mondo del calcio giovanile. I /le partecipanti saranno stimolati ad avviare un percorso autoriflessivo volto a fare propri i principi del “fare squadra” per affrontare e risolvere casi concreti nel proprio contesto aziendale.

Contenuti specifici:

- L'organizzazione delle squadre giovanili: referenti e problematiche
- Educazione, scolastica e sport: quale rapporto?
- Giocare in una squadra, essere una squadra: un rapporto non banale

Nel corso saranno trattati casi proposti dai formatori (sarà coinvolta una educatrice dello sport) e auto-casi presentati dai formandi.

LE DATE

Edizione 1: realizzata
Edizione 2: realizzata
Edizione 3: 27 ottobre 2011

A CHI E' RIVOLTO IL CORSO

Il corso è rivolto ai dirigenti occupati in aziende aderenti a Fondimpresa (o che aderiranno prima dell'inizio delle attività formative) e ai dirigenti non occupati, già occupati presso aziende aderenti a Fondirigenti (in attesa di occupazione da non più di 24 mesi dal 15/11/2010).

Il corso è inoltre rivolto ai dirigenti occupati in aziende aderenti a Fondirigenti o che aderiranno prima dell'inizio delle attività formative e ai dirigenti non occupati, già occupati presso aziende aderenti a Fondirigenti (in attesa di occupazione da non più di 24 mesi dal 15/11/2010).

I corsi saranno attivati al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto. Le date potranno essere suscettibili di variazioni dovute ad eventuali esigenze organizzative.

Per informazioni:
Poliedra progetti integrati S.p.A.
telefono 011 3473774 int. 236
fax 011 3473777
formazione.fondirigenti@poliedra.it

STRATEGIA MILITARE ED ESEMPI DI BATTAGLIE (VINTE E PERSE) PER IL PROBLEM SOLVING MANAGERIALE

2 edizioni (a cura del Dr. Giovanni Ingresso)

6 ore (4 ore in aula, 2 ore di FAD)

Sede: Poliedra S.p.A. - Corso Unione Sovietica 612/3/E, Torino

Orario lezioni: 15.30-19.30

Contenuti dell'intervento

Il corso si svolge allo scopo di confrontare i partecipanti con le principali linee strategiche dell'ambito militare, presentando modelli di successo e insuccesso attraverso esempi di battaglie. Saranno utilizzati i principi della strategia militare per la gestione del problem solving nei contesti aziendali.

Contenuti specifici:

- L'evoluzione della strategia militare nei secoli: l'approccio lineare e laterale
- Il ruolo della comunicazione e della fiducia nella vittoria e nella sconfitta militare
- Elementi attuali di strategia militare e punti di contatto con la vita aziendale.

Una parte dell'intervento sarà dedicata alla contestualizzazione di quanto appreso su specifici casi aziendali e alla formulazione e discussione di possibili soluzioni ai problemi-chiave dei formandi. Ci si avvarrà di casi proposti dal formatore (esperto di strategia militare) e di auto-casi presentati dai formandi.

LE DATE

Edizione 1: realizzata
Edizione 2: 9 novembre 2011

A CHI E' RIVOLTO

IL CORSO

Il corso è rivolto ai dirigenti occupati in aziende aderenti a Fondimpresa (o che aderiranno prima dell'inizio delle attività formative) e ai dirigenti non occupati, già occupati presso aziende aderenti a Fondirigenti (in attesa di occupazione da non più di 24 mesi dal 15/11/2010).

Il corso è rivolto ai dirigenti occupati in aziende aderenti a Fondirigenti o che aderiranno prima dell'inizio delle attività formative e ai dirigenti non occupati, già occupati presso aziende aderenti a Fondirigenti (in attesa di occupazione da non più di 24 mesi dal 15/11/2010).

I corsi saranno attivati al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto. Le date potranno essere suscettibili di variazioni dovute ad eventuali esigenze organizzative.

Per informazioni:
Poliedra progetti integrati S.p.A.
telefono 011 3473774 int. 236
fax 011 3473777

ARCHETIPI, TIPI PSICOLOGICI E OMBRA PSICHICA: IL PENSIERO DI JUNG PER IL MANAGEMENT

2 edizioni (a cura della dr.ssa Giovanna Gay)

6 ore (4 in aula, 2 ore FAD)

Sede: Poliedra S.p.A. - Corso Unione Sovietica 612/3/E, Torino

Orario lezioni: 15.30-19.30

Contenuti dell'intervento

Questo intervento ha lo scopo di: a) presentare ai/le dirigenti un modello di analisi delle persone basato sulla teoria psicoanalitica junghiana; b) analizzare gli aspetti della teoria junghiana che hanno maggiore impatto sulla vita di ognuno; c) avviare un percorso autoriflessivo volto a far utilizzare gli elementi della teoria junghiana per migliorare il proprio agire manageriale nei contesti aziendali.

Contenuti specifici:

- Gli archetipi nella vita di ognuno e "l'eroe dentro di noi"
- L'ombra psichica e l'ombra del leader: elementi da considerare su di sé
- Elementi junghiani e punti di contatto con l'agire manageriale in azienda.

Una parte dell'intervento sarà dedicata alla contestualizzazione di quanto appreso su specifici casi aziendali e alla formulazione e discussione di possibili soluzioni ai problemi-chiave dei formandi.

Nella sessione ci si avvarrà di casi proposti dalla formatrice (studiosa e analista junghiana) e di auto-casi presentati dai formandi.

LE DATE

Edizione 1: realizzata

Edizione 2: 10 novembre 2011

A CHI E' RIVOLTO IL CORSO

Il corso è rivolto ai dirigenti occupati in aziende aderenti a Fondirigenti (o che aderiranno prima dell'inizio delle attività formative) e ai dirigenti non occupati, già occupati presso aziende aderenti a Fondirigenti (in attesa di occupazione da non più di 24 mesi dal 15/11/2010).

I corsi saranno attivati al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto. Le date potranno essere suscettibili di variazioni dovute ad eventuali esigenze organizzative.

Per informazioni:
Poliedra progetti integrati S.p.A.
telefono 011 3473774 int. 236
fax 011 3473777
formazione.fondirigenti@poliedra.it

RESPONSABILITÀ SOCIALE D'IMPRESA E RESPONSABILITÀ SOCIALE DEI MANAGER IN AZIENDA

2 edizioni (a cura del dr. Guido Olivero)

6 ore (4 in aula, 2 ore FAD)

Sede: Poliedra S.p.A. - Corso Unione Sovietica 612/3/E, Torino

Orario lezioni: 15.30-19.30

Contenuti dell'intervento

L'intervento presenterà ai/alle dirigenti il tema della Responsabilità Sociale d'Impresa e i suoi impatti sul business; analizzerà gli aspetti della RSI che hanno implicazioni per il management; avvierà un percorso autoriflessivo volto a far utilizzare gli elementi della RSI per adeguare il proprio agire manageriale alle richieste del business in ambito sociale.

Contenuti specifici:

- La Responsabilità Sociale d'Impresa: casi emblematici in Italia e all'estero
- Opportunità e limiti della RSI per il business aziendale
- La RSI e gli elementi dell'agire manageriale quotidiano in azienda.

Una parte sarà dedicata alla contestualizzazione di quanto appreso su specifici casi aziendali e alla formulazione e discussione di possibili soluzioni ai problemi-chiave dei partecipanti.

Ci si avvarrà di casi proposti dal formatore (studioso ed esperto di Responsabilità Sociale d'Impresa) e di auto-casi presentati dai formandi.

LE DATE

Edizione 1: 28 settembre 2011

Edizione 2: 8 novembre 2011

A CHI E' RIVOLTO IL CORSO

Il corso è rivolto ai dirigenti occupati in aziende aderenti a Fondirigenti (o che aderiranno prima dell'inizio delle attività formative) e ai dirigenti non occupati, già occupati presso aziende aderenti a Fondirigenti (in attesa di occupazione da non più di 24 mesi dal 15/11/2010).

I corsi saranno attivati al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto. Le date potranno essere suscettibili di variazioni dovute ad eventuali esigenze organizzative.

Per informazioni:

Poliedra progetti integrati S.p.A.

telefono 011 3473774 int. 236

fax 011 3473777

formazione.fondirigenti@poliedra.it

GESTIONE DEI CONFLITTI E MEDIAZIONE COME STRUMENTI MANAGERIALI

2 edizioni (a cura del Prof. Duccio Scatolero e
del Prof. Marco Bertoluzzo)

12 ore (8 in aula, 4 ore FAD)

Sede: Poliedra S.p.A. - Corso Unione Sovietica 612/3/E, Torino

Orario lezioni: 15.30-19.30

Contenuti dell'intervento

Saranno trattati gli aspetti fondamentali della gestione dei conflitti al fine di permettere ai partecipanti di muoversi sugli scenari dei configgenti con competenza e capacità. Sarà avviato un percorso autoriflessivo volto a far comprendere e utilizzare gli elementi della mediazione per migliorare il proprio stile di gestione dei conflitti in azienda.

Contenuti specifici:

- Quando il conflitto guasta la comunicazione: che fare?
- La dinamica del conflitto: dal confronto alla violenza
- Gestire i conflitti: dalla negoziazione alla mediazione
- L'empatia: più facile dirla che farla.

L'intervento verrà svolto in due sessioni di 4 ore ciascuna. Una parte dell'intervento sarà dedicata alla contestualizzazione di quanto appreso su specifici casi aziendali e alla formulazione e discussione di possibili soluzioni ai problemi-chiave dei partecipanti. Nelle sessioni ci si avvarrà di casi proposti dai formatori (studiosi ed esperti di mediazione familiare e negoziazione) e di auto-casi presentati dai formandi.

LE DATE

Edizione 1: realizzata

Edizione 2: 12 e 19 ottobre 2011

A CHI E' RIVOLTO IL CORSO

Il corso è rivolto ai dirigenti occupati in aziende aderenti a Fondirigenti (o che aderiranno prima dell'inizio delle attività formative) e ai dirigenti non occupati, già occupati presso aziende aderenti a Fondirigenti (in attesa di occupazione da non più di 24 mesi dal 15/11/2010).

I corsi saranno attivati al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto. Le date potranno essere suscettibili di variazioni dovute ad eventuali esigenze organizzative.

Per informazioni:

Poliedra progetti integrati S.p.A.

telefono 011 3473774 int. 236

fax 011 3473777

formazione.fondirigenti@poliedra.it

PENSARE SERVE? E A COSA? L'UTILITÀ DELLA FILOSOFIA PER IL MANAGEMENT

2 edizioni (a cura del Dr. Paolo Cervari)

6 ore (4 in aula, 2 ore FAD)

Sede: Poliedra S.p.A. - Corso Unione Sovietica 612/3/E, Torino

Orario lezioni: 15.30-19.30

Contenuti dell'intervento

Le Pratiche Filosofiche, ovvero quel complesso di pratiche e discipline, tra cui la Consulenza Filosofica, il Dialogo Socratico e la Comunità di Ricerca, negli ultimi decenni hanno portato di nuovo la filosofia in un ambito "pratico". In particolare, utilizzare l'apertura problematizzante, l'attenzione alla complessità, le domande provocatorie, i collegamenti tra oggetti disparati e provenienti da ambiti distinti, può essere utile per affrontare in modo diverso i problemi e le decisioni in azienda.

Contenuti specifici:

- Le Pratiche Filosofiche e la Consulenza Filosofica
- Opportunità della filosofia per il business aziendale
- La filosofia e gli elementi dell'agire manageriale quotidiano in azienda.

Una parte dell'intervento sarà dedicata alla contestualizzazione di quanto appreso su specifici casi aziendali e alla formulazione e discussione di possibili soluzioni ai problemi-chiave dei partecipanti.

Saranno esaminati i casi proposti dal formatore (studioso ed esperto di Pratiche Filosofiche) e gli auto-casi presentati dai formandi.

LE DATE

Edizione 1: 3 ottobre 2011

Edizione 2: 11 novembre 2011

A CHI E' RIVOLTO IL CORSO

Il corso è rivolto ai dirigenti occupati in aziende aderenti a Fondirigenti (o che aderiranno prima dell'inizio delle attività formative) e ai dirigenti non occupati, già occupati presso aziende aderenti a Fondirigenti (in attesa di occupazione da non più di 24 mesi dal 15/11/2010).

I corsi saranno attivati al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto. Le date potranno essere suscettibili di variazioni dovute ad eventuali esigenze organizzative.

Per informazioni:

Poliedra progetti integrati S.p.A.

telefono 011 3473774 int. 236

fax 011 3473777

formazione.fondirigenti@poliedra.it

MODALITÀ DI ESPRESSIONE E IMPORTANZA DELLA DIZIONE PER IL MANAGEMENT

2 edizioni (a cura della Dr.ssa M. Casalino)

12 ore (8 in aula, 4 ore FAD)

Sede: Poliedra S.p.A. - Corso Unione Sovietica 612/3/E, Torino

Orario lezioni: 15.30-19.30

Contenuti dell'intervento

Parlare bene è una qualità importante, soprattutto per chi svolge un ruolo dirigenziale, ma soprattutto è importante riuscire a interessare chi ascolta, attraverso ciò che si dice e come lo si dice.

L'intervento affronta lo studio della dizione e dell'impostazione della voce e l'importanza di esprimersi correttamente, sia nei rapporti lavorativi che nei momenti in cui si è chiamati a parlare ad una grande platea; aiuta ad imparare ad essere più sicuri e professionali nell'affrontare i vari interlocutori nel mondo del lavoro.

Contenuti specifici:

- Le regole della dizione italiana, la corretta pronuncia, la giusta dizione
- La necessità di re-imparare a parlare per far sentire tutto ciò che si dice
- L'utilizzo del diaframma
- Gli elementi espressivi della voce: Tono, Ritmo, Volume, Colore.

L'intervento sarà svolto in due sessioni di 4 ore ciascuna. Una parte sarà dedicata alla contestualizzazione di quanto appreso su specifici casi aziendali e alla formulazione e discussione di possibili soluzioni ai problemi-chiave dei partecipanti.

Saranno trattati i casi proposti dal formatore (attrice teatrale, speaker ed esperta di doppiaggio, recitazione e dizione) e gli auto-casi presentati dai formandi.

LE DATE

Edizione 1: realizzata

Edizione 2: 14 e 28 ottobre 2011

A CHI E' RIVOLTO IL CORSO

Il corso è rivolto ai dirigenti occupati in aziende aderenti a Fondirigenti (o che aderiranno prima dell'inizio delle attività formative) e ai dirigenti non occupati, già occupati presso aziende aderenti a Fondirigenti (in attesa di occupazione da non più di 24 mesi dal 15/11/2010).

I corsi saranno attivati al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto. Le date potranno essere suscettibili di variazioni dovute ad eventuali esigenze organizzative.

Per informazioni:
Poliedra progetti integrati S.p.A.
telefono 011 3473774 int. 236
fax 011 3473777
formazione.fondirigenti@poliedra.it

STILI DI RELAZIONE E STILI DI AZIONE PER LA CONSAPEVOLEZZA MANAGERIALE

3 edizioni (a cura del Dr. Mauro Mander)

6 ore (4 in aula, 2 ore FAD)

Sede: Poliedra S.p.A. - Corso Unione Sovietica 612/3/E, Torino

Orario lezioni: 15.30-19.30

Contenuti dell'intervento

Lo scopo dell'intervento è presentare ai/alle dirigenti le tipologie di stili di relazione e di azione; rendere consapevoli i partecipanti degli stili che ognuno agisce; avviare un percorso autoriflessivo volto a far utilizzare gli stili di relazione e di azione per adeguare il proprio agire manageriale alla complessità del sistema degli interlocutori in azienda.

Contenuti specifici:

- Gli stili di relazione e gli stili di azione: uno strumento di auto-diagnosi
- Opportunità e limiti di ogni stile, a seconda delle situazioni
- Gli stili personali per migliorare l'agire manageriale verso i diversi interlocutori.

Una parte dell'intervento sarà dedicata alla contestualizzazione di quanto appreso su specifici casi aziendali e alla formulazione e discussione di possibili soluzioni ai problemi-chiave dei partecipanti.

Saranno trattati i casi proposti dal formatore (studioso ed esperto di stili relazionali) e gli auto-casi presentati dai formandi.

LE DATE

Edizione 1:	realizzata
Edizione 2:	11 ottobre 2011
Edizione 3:	24 ottobre 2011

A CHI E' RIVOLTO IL CORSO

Il corso è rivolto ai dirigenti occupati in aziende aderenti a Fondirigenti (o che aderiranno prima dell'inizio delle attività formative) e ai dirigenti non occupati, già occupati presso aziende aderenti a Fondirigenti (in attesa di occupazione da non più di 24 mesi dal 15/11/2010).

I corsi saranno attivati al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto. Le date potranno essere suscettibili di variazioni dovute ad eventuali esigenze organizzative.

Per informazioni:
Poliedra progetti integrati S.p.A.
telefono 011 3473774 int. 236
fax 011 3473777
formazione.fondirigenti@poliedra.it

IL COACHING COME STRUMENTO PER IL MANAGER: TECNICHE ED UTILIZZI PER LA GESTIONE DEI COLLABORATORI

3 edizioni (a cura del Dr. Mauro Mander)

12 ore (8 in aula, 4 ore FAD)

Sede: Poliedra S.p.A. - Corso Unione Sovietica 612/3/E, Torino

Orario lezioni: 15.30-19.30

Contenuti dell'intervento

L'intervento presenterà ai/alle dirigenti le modalità di intervento più recenti in tema di coaching; saranno analizzati gli aspetti del coaching che hanno implicazioni per il management e sarà sviluppato un percorso autoriflessivo volto a far utilizzare gli elementi del coaching per migliorare la propria gestione dei collaboratori.

Contenuti specifici:

- Il coaching e i suoi aspetti di intervento per motivare le persone
- Opportunità e limiti del coaching per il manager - capo
- Il coaching e gli elementi dell'agire manageriale quotidiano in azienda
- Casi di coaching e auto-casi di gestione delle persone

Saranno realizzate due sessioni di 4 ore ciascuna. Una parte sarà dedicata alla contestualizzazione di quanto appreso su specifici casi aziendali e alla discussione di possibili soluzioni ai problemi-chiave dei partecipanti.

Saranno esaminati i casi proposti dal formatore (counsellor ed esperto di coaching) e gli auto-casi presentati dai formandi.

LE DATE

Edizione 1: 10 e 18 ottobre 2011

Edizione 2: 7 e 14 novembre 2011

Edizione 3: 17 e 25 ottobre 2011

A CHI E' RIVOLTO

IL CORSO

Il corso è rivolto ai dirigenti occupati in aziende aderenti a Fondirigenti (o che aderiranno prima dell'inizio delle attività formative) e ai dirigenti non occupati, già occupati presso aziende aderenti a Fondirigenti (in attesa di occupazione da non più di 24 mesi dal 15/11/2010).

I corsi saranno attivati al raggiungimento del numero minimo di partecipanti previsto. Le date potranno essere suscettibili di variazioni dovute ad eventuali esigenze organizzative.

Per informazioni:

Poliedra progetti integrati S.p.A.

telefono 011 3473774 int. 236

fax 011 3473777

formazione.fondirigenti@poliedra.it



Il Calendario

AREE

FLUIDITA' ORGANIZZATIVA
INNOVAZIONE STRATEGICA
MARKETING SOGGETTIVO

Data	Orario	Ore aula	Edizione	Cod.	Docente	Argomenti	AREE
Titolo corso: Gestione dei conflitti e mediazione come strumenti manageriali							
realizzata	15.30 - 19.30	8	1	C01	SCATOLERO/ BERTOLUZZO	Quando il conflitto guasta la comunicazione: che fare? La dinamica del conflitto: dal confronto alla violenza. Gestire i conflitti: dalla negoziazione alla mediazione. L'empatia: più facile dirla che farla.	FLUIDITA' ORGANIZZATIVA
mer. 12-10-11 mer. 19-10-11	15.30 - 19.30	8	2	C02	SCATOLERO/ BERTOLUZZO		
Titolo corso: Pensare serve? E a cosa? L'utilità della filosofia per il management							
lun. 3-10-11	15.30 - 19.30	4	1	G01	CERVARI	Le pratiche filosofiche e la consulenza filosofica. Opportunità della filosofia per il business aziendale.	INNOVAZIONE STRATEGICA
ven. 11-11-11	15.30 - 19.30	4	2	G02	CERVARI	La filosofia e gli elementi dell'agire manageriale quotidiano in azienda.	
Titolo corso: Il coaching come strumento per il manager: tecniche ed utilizzi per la gestione dei collaboratori							
lun. 10-10-11 mar. 18-10-11	15.30 - 19.30	8	1	D01	MANDER	Il coaching per motivare le persone. Opportunità e limiti per il manager-capo. Il coaching e gli elementi dell'agire manageriale quotidiano. Casi di coaching e auto-casi di gestione delle persone.	FLUIDITA' ORGANIZZATIVA
lun. 07-11-11 lun. 14-11-11	15.30 - 19.30	8	2	D02	MANDER		
lun. 17-10-11 mar. 25-10-11	15.30 - 19.30	8	3	D03	MANDER		
Titolo corso: Responsabilità Sociale d'Impresa e responsabilità sociale dei manager in azienda							
mer. 28-09-11	15.30 - 19.30	4	1	F01	OLIVERO	La Responsabilità sociale d'Impresa: casi emblematici in Italia e all'Estero. Opportunità e limiti della RSI per il business aziendale.	INNOVAZIONE STRATEGICA
mar. 08-11-11	15.30 - 19.30	4	2	F02	OLIVERO	La RSI e gli elementi dell'agire manageriale quotidiano in azienda.	

Data	Orario	Ore aula	Edizione	Cod.	Docente	Argomenti	AREE
Titolo corso: Strategia militare ed esempi di battaglie (vinte e perse) per il problem solving manageriale							
realizzata	15.30 - 19.30	4	1	B01	INGROSSO	L'evoluzione della strategia militare nei secoli: l'approccio lineare e laterale. Il ruolo della comunicazione e della fiducia nella vittoria e nella sconfitta militare. Elementi attuali di strategia militare e punti di contatto con la vita aziendale.	FLUIDITA' ORGANIZZATIVA
mer. 09-11-11	15.30 - 19.30	4	2	B02	INGROSSO		
Titolo corso: Educare a "fare squadra"							
realizzata	15.30 - 19.30	4	1	A01	PAROLINI/TRINCHERO	L'organizzazione delle squadre giovanili: referenti e problematiche. Educazione, formazione scolastica e sport: quale rapporto? Giocare in una squadra, essere una squadra: un rapporto non banale.	FLUIDITA' ORGANIZZATIVA
realizzata	15.30 - 19.30	4	2	A02	PAROLINI/TRINCHERO		
gio. 27-10-11	15.30 - 19.30	4	3	A03	PAROLINI/TRINCHERO		
Titolo corso: Le disposizioni della mente							
realizzata	15.30 - 19.30	8	1	H01	ROBASTO/TRINCHERO	Gli atteggiamenti verso il compito: i modi di pensare dei soggetti efficaci. Atteggiamenti e comportamenti: dai modi di pensare ai modi di agire	MARKETING SOGGETTIVO
gio. 06-10-11 ven. 21-10-11	15.30 - 19.30	8	2	H02	ROBASTO/TRINCHERO		
gio. 13-10-11 gio. 20-10-11	15.30 - 19.30	8	3	H03	ROBASTO/TRINCHERO		
Titolo corso: Archetipi, tipi psicologici e ombra psichica: il pensiero di Jung per il management							
realizzata	15.30 - 19.30	4	1	E01	GAY	Gli archetipi nella vita di ognuno e "l'eroe dentro di noi". L'ombra psichica e l'ombra del leader: elementi da considerare su di sé. Elementi Jungiani e punti di contatto con l'agire manageriale in azienda.	INNOVAZIONE STRATEGICA
gio. 10-11-11	15.30 - 19.30	4	2	E02	GAY		
Titolo corso: Modalità di espressione e importanza della dizione per il management							
realizzata	15.30 - 19.30	8	1	L01	CASALINO	Le regole della dizione italiana, la corretta pronuncia, la giusta dizione. La necessità di re-imparare a parlare per far sentire tutto ciò che si dice. L'utilizzo del diaframma. Gli elementi espressivi della voce: Tono, Ritmo, Volume, Colore.	MARKETING SOGGETTIVO
ven. 14-10-11 ven. 28-10-11	15.30 - 19.30	8	2	L02	CASALINO		
Titolo corso: Stili di relazione e stili di azione per la consapevolezza manageriale							
realizzata	15.30 - 19.30	4	1	M01	MANDER	Gli stili di relazione e stili di azione: uno strumento di auto-diagnosi. Opportunità e limiti di ogni stile, a seconda delle situazioni. Gli stili personali per migliorare l'agire manageriale verso i diversi interlocutori.	MARKETING SOGGETTIVO
mar. 11-10-11	15.30 - 19.30	4	2.	M02	MANDER		
lun. 24-10-11	15.30 - 19.30	4	3.	M03	MANDER		



Poliedra progetti integrati S.p.A. nasce nel 1994 come società di consulenza e servizi per le Imprese e le Pubbliche Amministrazioni.

L'azienda offre ai clienti soluzioni in ambiti differenziati riguardanti:

1. l'analisi dei fabbisogni formativi, la progettazione e implementazione di attività formative tradizionali, on line, con approcci innovativi per le imprese e le Pubbliche Amministrazioni;
2. la consulenza in ambito ICT e lo sviluppo di applicazioni e sistemi Web based;
3. la progettazione e implementazione di interventi per la diffusione della cultura di genere e delle politiche di conciliazione;
4. la consulenza e l'assistenza tecnica alla Pubblica Amministrazione;
5. la consulenza e l'assistenza alle imprese per la gestione della sicurezza e degli adempimenti previsti dal D. Lgs. 81/2008 e successive modifiche (D. Lgs. 106/2009).

I servizi alle imprese hanno l'obiettivo di sostenerne le esigenze di crescita e di sviluppo, attraverso il miglioramento dell'organizzazione e della gestione dell'azienda e la valorizzazione delle risorse umane.

L'articolazione dei servizi offerti si sviluppa attraverso la consulenza - tecnica, organizzativa, gestionale - e la formazione, intesa come accrescimento delle conoscenze e delle competenze dei lavoratori a tutti i livelli.

La consulenza

Partendo da specifiche esigenze individuate all'interno dell'azienda, attraverso momenti di confronto con i referenti aziendali, Poliedra propone interventi di consulenza nei seguenti ambiti specialistici:

Sicurezza e Ambiente, Qualità, Formazione e Sviluppo del Personale anche nell'ottica dell'ageing, Logistica, Controllo e programmazione della produzione, Controllo di gestione, Implementazione di sistemi informativi, Applicazioni Informatiche WEB, Knowledge management.

La formazione per l'azienda

Poliedra ha maturato significative competenze in materia di:

- **analisi dei fabbisogni e stesura di piani aziendali di formazione.** Le esigenze di aggiornamento e formazione di chi già lavora sono specifiche del settore merceologico, della tecnologia produttiva, ed espressamente legate alla singola azienda; attraverso un confronto con i diversi responsabili aziendali è possibile definire l'analisi dei fabbisogni, disegnare una mappa precisa delle carenze di competenze o di comportamento e delle priorità di intervento fino alla definizione di un piano di formazione aziendale;
- **progettazione e ingegnerizzazione delle azioni formative,** sia attraverso l'impiego di tecnologie e sistemi evoluti, quale la formazione a distanza in rete, sia attraverso giochi di simulazione o attività di problem-solving in aula; inoltre, Poliedra utilizza le tecniche di e-learning non solo come attività di formazione ma anche come modalità di gestione del patrimonio di conoscenza delle aziende. L'e-learning può rappresentare un primo passo verso lo sviluppo di un sistema di Knowledge Management, per la gestione e lo sviluppo della conoscenza aziendale al fine di aumentare capacità e competenze dei singoli e competitività dell'impresa;
- **conduzione delle attività di formazione,** per la cui realizzazione utilizza le migliori competenze nelle diverse discipline;
- **valutazione.** Attraverso test, questionari e colloqui sono valutati i risultati raggiunti in termini di livello di apprendimento, grado di soddisfazione e benefici apportati dalla formazione;
- **consulenza e supporto per l'accesso alle opportunità di finanziamento** comunitarie, nazionali e regionali dedicate alla formazione aziendale, con il supporto all'azienda in tutto il percorso che si sviluppa dall'individuazione delle opportunità di finanziamento, alla presentazione della domanda, gestione del progetto nel rispetto dei vincoli amministrativi, stesura della rendicontazione economica e verifica e controllo sul ricevimento, da parte dell'azienda, dei contributi assegnati.

Accreditamento e Qualità

Poliedra offre i suoi servizi applicando procedure di qualità tese a garantire un monitoraggio costante e un controllo effettivo delle attività concordate con la Committenza e stabilite secondo criteri e modelli di management come il PCM, la cui applicazione è richiesta in vari programmi dell'U.E.

Poliedra è certificata qualità in conformità alla norma UNI EN ISO 9001:2000 (certificato N. 3876/0) per i seguenti settori:

- 33: Tecnologia dell'informazione
- 35: Servizi professionali d'impresa e PA
- 37: Istruzione.

Poliedra è, inoltre, accreditata per la macrotipologia C – Formazione continua e T - FAD formazione a distanza presso la Regione Piemonte (Certificato n. 384/001).

Poliedra si è dotata, inoltre, di un modello di organizzazione e gestione (M.O.G.) ai sensi del D.Lgs. 231/01 "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica".

Per informazioni:

Poliedra progetti integrati S.p.A.
Corso Unione Sovietica 612/3/E – Torino
Telefono 011 3473774 int. 236
Fax 011 3473777
formazione.fondirigenti@poliedra.it